

Manisa Celal Bayar Üniversitesi, Sarıgöl Meslek Yüksekokulu Tapu ve Kadastro

Programı Ders İçerikleri

1.SINIF GÜZ YARIYILI

TAP 1161 Tapu Sicili Uygulaması-I (3-0-3)

AKTS 4

Tapu sicilinin tarihçesi. Tapu sicilinin tanımı, asli ve yardımcı sicillerinin anlatımı ve tutuluş şekilleri. Tapu sicilinin prensipleri. Tapu siciline tescil edilecek taşınmaz mallar (arazi, bağımsız bölümler, müstakil ve daimi haklar). Tapu siciline tescil edilecek haklar (mülkiyet, irtifak hakları ve gayrimenkul mükellefiyeti, rehin hakları), istemde bulunma şekli, hak sahibi ve tasarruf yetkisinin belirlenme usulleri, resmi senet düzenleme biçimi ve içeriği, akti gerektirmeyen işlemlerde istem belgesi düzenleme biçimi ve içeriği, akit sırasında tanık bulundurulması gerekli haller, ikametgâhta akit yapılması veya istem belgesi düzenlenmesi hali, istemin reddi (talep ile icra istemlerinde). Tapu kütüğünün tanıtımı, özellikleri, hangi sütunlardan oluştuğu, tapu kütüğünün tutuluş biçimi, tapu sicilinde yapılan ana işlemler (tescil, terkin, tadil ve düzenleme). Mülkiyet hakkının tanımı, çeşitleri, Kadastro tespitleri ve bunların sicile tescilleri. Mülkiyeti nakleden akit çeşitleri (satış, intikal, iştirak halinin feshi, pay temlik, bağış, rücu şartlı bağış, trampa, taksim, ölüncüye kadar bakma şartıyla temlik).

Şerhler sütununa yapılacak belirtmeler (kişisel hakların şerhi, temlik hakkını kısıtlayıcı şerhler, temlik hakkını yasaklayan şerhler). Beyanlar sütununa yapılacak belirtmeler. İrtifak hakları tanımı, çeşitleri, sonuçları, gayrimenkul mükellefiyeti, rehin hakları.

TAP 1191 Hukukun Genel Esasları (2-0-2)

AKTS 3

Toplum düzeni, hukuk düzeni, hukuk ve hak kavramları, hukuk kuralları ve nitelikleri, hukuk alanındaki yaptırımlar, toplumu düzenleyen diğer sosyal kurallar, hukukun dayanağı ile ilgili kuramlar, hukukun amacı, hukukun bilimsel olarak incelenmesi, hukukun kollara ayrılması, hukuk dalları, hukukta kaynak türleri, kaynakların sıralanışı, kişi ve kişilik kavramları, gerçek ve tüzel kişiler, kişinin hakları ve ödevleri, aile hukuku, insan hakları, insan hakları alanında yaşanan gelişmeler, insan hakları komisyonuna başvuru, Avrupa insan hakları sözleşmesi konusunda genel bilgiler ve bu sözleşme ile güvence altına alınan haklar.

TAP 1105 Matematik (3-0-3)

AKTS 4

Sayılar. Üslü ve köklü ifadeler. Fonksiyonlar. Üstel ve logaritmik fonksiyonlar. Oran ve Orantı. Yönlü açılar. Birim çember. Açı ölçü birimleri. Açının esas ölçüsü. Trigonometrik fonksiyonlar. Dar açılarının trigonometrik oranları. Trigonometrik fonksiyonların birbiri cinsinden ifadesi. Birim çemberin bölgelerinde trigonometrik fonksiyonların işaretleri. Periyodik fonksiyon. Trigonometrik fonksiyonların tablosu. Trigonometrik fonksiyonların grafikleri. Ters trigonometrik fonksiyonlar. Kosinüs teoremi. Sinüs teoremi. Üçgenin alan formülleri. Tanjant teoremi. Gerçek iki yayın toplamının ve farkının trigonometrik oranlar. Dönüşüm formülleri. Ters dönüşüm formülleri. Trigonometrik denklemler. Elektronik hesap makinesinin tanıtılması ve kullanılması.

TAP 1107 Temel Bilgi Tek. Kullanımı (3-0-3)

AKTS 2

Bilgisayar donanımları (monitör, klavye, yazıcı, çizici, tarayıcı vb.), bilgisayar yazılımları, işletim sistemleri hakkında bilgiler. Windows ME işletim sistemi, Windows ME'ye başlatmak, masa üstü, görev çubuğu, başlat düğmesi, denetim masası, araç çubuğunu

kullanmak. Bilgisayarım, ağ komşuları, geri dönüşüm kutusu, sihirbazlar. Paint brush, dosyalar ve türleri, Windows gezgini ve masa üstü düzenlemeleri ve uygulamalar. Microsoft Word programına giriş, Word çalışma ekranı. Menü çubukları, yardım menüsü, araç çubukları ve özelleştir uygulamaları. Belge düzenleme, paragraf düzenleme, işaretlendirme ve numaralandırma. Tablo yaratma, sütun oluşturma. Resim, simge ve nesne ekleme. Word art ve uygulamalar. Çizim araç çubuğu ve uygulamaları. Word uygulamaları.

TAP 1109 Ölçme Bilgisi-I (2-0-2)

AKTS 3

Ölçme bilgisinin konusu, yeryüzünün şekli, ölçüye konu olan detaylar, basit uzunluk ölçü aletleri ve yardımcı aletler, Araziye doğru parçalarının belirlenmesi, uzunluk ölçme yöntemleri, çelik şeritle uzunluk ölçüsü, hataları ve düzeltmeleri (ıs ayar, yükseklik farkı), Engelli ve engebeli doğruların arazide belirlenmesi ve çelik şeritle uzunlukların ölçülmesi, bağlama yöntemiyle parsel ölçüsü, Hata, düzeltme, gerçek ve kesin değer, karesel ortalama, hata kavramları, kaba ve sistematik hatalar. Prizmalar, dik inme ve dik çıkmalar, Pisagor kontrolleri, ortogonal alım, dik boyu sınırlılığı, prizmaların kontrolü, Ölçü krokisi düzenleme, ortogonal yöntemle parsel ölçüsü, bağlama ve ortogonal yöntemin kombinasyonu, ölçme bilgisinde dik koordinat sistemleri, Alan hesapları, geometrik şekillerin alan formülleri, thompson alan formülü ve uygulaması, Gauss alan formülleri ve uygulaması, değişik yöntemlerle hesaplanan alanların doğruluk derecesi. Haritanın unsurları (başlık, ölçek, kenar bilgileri). Harita çeşitleri ve sınıflandırması. Harita çizimi metotları ve topoğrafyanın gösterilmesi. Haritadan yararlanma. Harita üzerinde ölçmeler (yükseklik, alan, eğim, uzunluk, koordinat ölçümleri). Profil çıkarma. Çeşitli konularda yoğunluk haritalarının hazırlanması ve yorumlanması. Parsel bölmeleri, sınır düzeltmeleri, Küçük nokta, yan nokta hesapları, doğruların kesişen noktalarının koordinat hesabı.

TAP 1113 Tapu Mevzuatı-I (3-0-3)

AKTS 5

Osmanlı ve Cumhuriyet döneminde mülkiyet ve arazi rejimi arazi rejimi (arazi kanunundan önceki dönem, arazi kanunundan sonraki dönem). Mülkiyet hakkının tarihsel gelişimi, taşınmaz mülkiyetinin kapsamı, taşınmaz mülkiyetinin kanuni ve iradi kısıtlamaları, taşınmaz malikinin sorumluluğu, taşınır mülkiyetinin konusu, kapsamı, kazanılması ve sona ermesi, sınırlı aynı haklara giriş, sınırlı aynı hakların konusu, özellikleri, çeşitleri, irtifak hakları, taşınmaz lehine kurulan irtifak hakları bu ders kapsamındaki konulardır.

TAP 1105 Coğrafi Bilgi Sistemleri (2-0-2)

AKTS 3

Coğrafi bilgi sistemleri; CBS; CBS amaçlı veriler; CBS veri tabanı; CBS donanımları; CBS programları; verilerin analizi; CBS istatistikleri ve raporlama; CBS dinamik haritaları; CBS alt sistemleri; CBS uygulamaları.

TAP 1241 Meslek Etiği (2-0-2)

AKTS 3

Etik ve ahlak kavramlarını incelemek; Etik sistemlerini incelemek; Etik sistemlerini incelemek Ahlakın oluşumunda rol oynayan faktörleri incelemek; Ahlakın oluşumunda rol oynayan faktörleri incelemek; Meslek etiğini incelemek; Mesleki yozlaşma ve meslek hayatında etik dışı davranışların sonuçlarını incelemek; Sosyal sorumluluk kavramını incelemek.

TAP 1271 Çevre Koruma (2-0-2)**AKTS 3**

Çevre Yönetmelik Bilgisi, Risk Analizi, Atık Depolama, Kişisel Korunma Önlemleri, Uluslararası Sağlık ve Güvenlik İkazları, İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Yönetmeliği

TAP 1281 Tapuda Aracılık İşlemleri ve Emlak Mevzuatı (2-0-2)**AKTS 3**

Aracılık ile ilgili temel kavramlar, Tapuda aracılık işlemleri ve uygulama örnekleri, hukukta emlak kavramı, emlak mevzuatının değerlendirilmesi konuları, Tapuda Aracılık İşlemleri ve Emlak Mevzuatı dersinin konuları arasındadır.

TAP 1291 İletişim (2-0-2)**AKTS 3**

Sözlü iletişim, yazılı iletişim, sözsüz iletişim, biçimsel (formal) iletişim. Biçimsel olmayan (informal) iletişim, örgüt dışı iletişim.

1.SINIF BAHAR YARIYILI**TAP 1172 Tapu Sicili Uygulaması-II (3-0-3)****AKTS 4**

İrtifak hakları ve taşınmaz mal mükellefiyeti. Rehin hakları ve tescil biçimleri (müşterek ve müteselsil rehin, sabit derece sistemi, saklı (mahfuz) pay, payın rehini, garame ipoteği, rehin haklarına ait düşünceler) ayrı müdürlüklerle ilgili sistem ve yetki, işçi ve yüklenicinin işe başlama tarihi, kanuni ipoteğin tanımı ve tescili, alacağın temliki, tescilin kontrolü, hataların tespiti ve düzeltme usulü, ipotekli borç ve irat senedi, rehinle ilgili değişiklikler ve kısmi ipotek terkin işlemleri. Taşınmaz malların ayrılması (ifraz), taşınmaz malların birleştirilmesi (tevhit), taşınmaz malların taksimi. Tahsis yoluyla tescil.

Kat irtifakı tanımı. Kat mülkiyeti tanımı, tesisi ve tescili. Devre mülk hakkının tanımı, tesisi ve tescili. Müstakil ve daimi hakların tanımı, tesisi ve tescili. Vakfedilen taşınmaz malların tescili, vakıf tanımı. Ortaklaşa kullanılan yerler. İmar uygulaması, arazi toplulaştırması, kamulaştırma, özelleştirme, devre tatil, tesisi mümkün olmayan hakların yazımı.

TAP 1108 Tapu Mevzuatı-II (3-0-3)**AKTS 5**

Sınırlı ayni haklar kapsamında kişi lehine kurulan irtifak haklarının kazanılması, özellikleri, çeşitleri, hak ve borçları ile sona ermesi; ayrıca hem taşınmaz hem de kişi lehine kurulan irtifak haklarının kazanılması, özellikleri, çeşitleri, hak ve borçları ile sona ermesi konularını içerir. İmar düzenlemesi kapsamındaki tanımlar ve planlar, arsa ve arazi düzenlemesi, imar affı kanunu ve uygulaması, mera kanununun ve uygulaması, tarım reformu mevzuatı ve uygulamaları, tapuda işlemlerinde temsil bu ders kapsamındaki konulardır.

TAP 1110 Ölçme Bilgisi-II (2-0-2)**AKTS 3**

Açı ve açı türleri, açı ölçen optik aletlerin tanıtılması, kullanımı ve bakımı, Açı ölçme yöntemleri ve hassasiyeti, Optik aletlerle uzunluk ölçme ve hesapları, yükseklik farkı hesabı, eğim ve eğim hesabı, Yükseklik kavramı, yükseklik ölçümü yapan aletlerin tanıtılması, kullanımı ve bakımı, Geometrik nivelman ve bakımı, Doğrusal ve yüzey nivelmanı ve hesapları, Trigonometrik yükseklik tayini, geometrik ve trigonometrik nivelmanın

karşılaştırılması, Takeometrik alım, Dik koordinat hesabı, dört temel problem, Kesim noktası koordinatlarının hesabı, Çeşitli hesap uygulamaları ve ölçülerin doğruluk ölçekleri. Koordinat sistemleri, Poligon, tesis, röper ve ölçüleri, Poligon hesabı ve hesabın programlanması, Poligon hesabı uygulaması ve kaba hataların bulunması, Küçük nokta ve yan nokta hesabı, Yere indirme hesabı ve uygulaması, Hesaplanan değerlerin karesel ortalama hata hesabı, Nirengi, tesis, röper, açı ve kenar ölçmeleri ve ölçme standartları, coğrafi, manyetik ve jeodezik semt. Fotogrametrinin tanımı ve fotogrametrik yöntemin özellikleri. Fotogrametrinin tarihçesi, sınıflandırılması ve kullanım alanları. Üretilen ve çalışmalarda kullanılan çeşitli altlıklar. Fotogrametrik görüntü ve geometrik özellikleri, geometrik-matematiksel esaslar, resim ölçeği. Optik esaslar, fotoğrafiktemeller, nokta ötelemelerinin giderilmesi - yataylama.

TAP 1112 Borçlar Hukuku (3-0-3)

AKTS 4

Borçlar hukukunun kapsamı, hukuk içindeki yeri, temel prensipleri, borç ve borç ilişkisi kavramı, borç ilişkisinin kaynakları, sözleşmenin kurulması, irade ile beyan arasında bilerek yaratılan uygunsuzluk halleri, sözleşmenin hükümsüzlüğü, sözleşmelerde temsil, haksız fiillerden doğan borçlar, tazminat, kusursuz sorumluluk halleri, sebepsiz zenginleşmeden doğan borçlar, borçların hüküm ve sonuçları, alacaklının ve borçlunun temerrüdü, borç ilişkilerinde özel durumlar ve borçların sona erme sebepleri konuları bu ders kapsamında görülecek konular arasındadır.

TAP 1114 Türk Vergi Sistemi (3-0-3)

AKTS 4

Gelir Vergisi, Mükellefiyet, Gelirin Özellikleri; Gelir Vergisine Konu Olan Kazanç ve İratlar, Ticari Kazanç Tespiti ve Vergilendirilmesi; Zirai Kazanç, Zirai Kazanç Tespiti ve Vergilendirilmesi; Ücret Gelirlerinin Vergilendirilmesi; Serbest Meslek Kazancı, Serbest Meslek Kazancı Tespiti ve Vergilendirilmesi; Gayrimenkul Sermaye İradı ve Vergilendirilmesi; Menkul sermaye İradının Vergilendirilmesi, Diğer Kazanç ve İratların Vergilendirilmesi; Gelir Vergisinde Tarhiyat, Beyan Esası ve Beyanname Türleri; Kurumlar Vergisi, Mükellefiyet, Mükellefler; Kurumlar Vergisi Matrah Tespiti; Kurumlar Vergisi İstisna ve Muafiyetler; Katma Değer Vergisi; Özel Tüketim Vergisi, Banka ve Sigorta Muameleleri Vergisi; Emlak Vergisi, Motorlu Taşıtlar Vergisi, Veraset ve İntikal Vergisi konuları Türk Vergi Sistemi dersinde görülecek konular arasındadır.

TAP 1116 Bilgisayar Destekli Projelendirme (2-0-2)

AKTS 3

Microsoft Excel programına giriş. Excel çalışma ekranı ve menü çubukları. Araç çubukları ve özelleştir uygulamaları. Çalışma sayfası düzenleme ve formül yazma. Grafik çizimi, tablo işlemleri, sıralama ve toplama. Harita yaratma, hücre formatlarının ayarlanması. Resim ve nesne ekleme ve uygulamalar. Microsoft Power Point programına giriş, powerpoint çalışma ekranı ve menü çubukları. Araç çubukları ve özelleştir uygulamaları, çalışma sayfası düzenleme. Sunu oluşturma, slâyıt gösterisi uygulamaları, resim, nesne, grafik ve film, ses ekleme ve uygulamalar. İnternet hakkında temel bilgiler ve internet servisleri. Elektronik mektup ve temel uygulamalar.

TAP 1118 Medeni Hukuk (3-0-3)

AKTS 4

Şahsın hukuku ile aile hukukunun medeni kanunda düzenlenen şekli ile kavramlarının açıklanması. Nişanlanma, evlenme, boşanma, vakıf, dernek tüzel kişilerle ilgili yer alan hükümleri örneklerle anlatmak.

TAP 1272 Belediye, İmar ve Gayrimenkul Mevzuatı (3-0-3)**AKTS 3**

Temel mülkiyet ve gayrimenkul kavramları. Tapu işlemleri. Türkiye'de Kat Mülkiyeti Mevzuatı ile Site ve Bina Yönetimi. Gayrimenkule İlişkin Diğer Mevzuat. İmar Uygulama Süreçleri. Türkiye'de Planlama ve Yerel Yönetimler. İmar Mevzuatında Yapım Uygulamaları. İmarla İlgili Diğer Mevzuat konuları, bu derste görülecek konular arasındadır.

TAP 1282 Kamu Maliyesi (3-0-3)**AKTS 3**

Özel kesim-kamu kesimi ayrımı, Kamu hizmetleri, kamu harcamaları, Kamu harcamalarının finansman yolları; Kamu kesiminin büyüklüğü ve önemi. Kamu kesimi faaliyet alanı; Kamu kesimi faaliyet alanına ilişkin görüşler; Kamu harcamaları teorisi; Kamu harcamalarının sınıflandırılması; Vergi Teorisi; Kamu Gelirleri; Verginin fonksiyonları; Vergilerin makroekonomik etkileri; Verginin varlık nedenlerini açıklayan yaklaşımlar; Verginin unsurları; tarh, tebliğ, tahakkuk, tahsil; Vergileme tekniği, kamu maliyesi dersinde görülecek konular arasındadır.

TAP 1292 Gayrimenkullerde Satış (3-0-3)**AKTS 3**

Gayrimenkul kavramı, gayrimenkullerin pazarlama ilkeleri ve süreci, gayrimenkullerde satış işlemleri, çeşitleri ve satış işlemlerinin uygulanması konuları Gayrimenkullerde Satış dersinin konuları arasındadır.

TAP 1202 Ceza Hukuku ve Memur Suçları (3-0-3)**AKTS 3**

Suç genel teorisi yaptırım teorisi, suçun unsurları, suçun özel görünüş şekilleri, cezalar, güvenlik tedbirleri, ceza kanunlarının kişi ve zaman bakımından uygulanma konuları, Ceza kanununda memur suçları ve soruşturma yöntemleri, memur yargılanması süreçleri konuları bu dersin konuları arasındadır.

2.SINIF GÜZ YARIYILI**TAP 2183 Miras Hukuku (3-0-3)****AKTS 4**

Miras hukukunun anlamı ve konusu, yasal mirasçılık kapsamı ve çeşitleri, kan bağına dayanan mirasçılık, evlilik bağına dayanan mirasçılık, devletin yasal mirasçılığı, derece sistemine egemen olan ilkeler, örnek soru çözümleri, saklı pay mirasçılığı, saklı pay mirasçılığı örnek soruları, ölüme bağlı mirasçılık: iradi mirasçılık, mirasın intikali, mirasın kazanılması, mirasın paylaştırılması ve mirasın vergilendirilmesi konuları bu dersin konuları arasındadır.

TAP 2193 Eşya Hukuku (3-0-3)**AKTS 4**

Eşya Hukukuna Giriş; Zilyetlik kavramı ve unsurları; zilyetliğin kazanılması; zilyetliğin çeşitleri; zilyetliğin sona ermesi; zilyetliğin korunması; tapu sicili kavramı; mülkiyet kavramı; mülkiyetin çeşitleri; sınırlı ayni haklar; rehin hakları içeriği ve ilkeleri; Rehin hakları kapsamı; taşınır rehni.

TAP 2105 Kadastro Bilgisi (3-0-3)**AKTS 4**

Tanımlar ve kavramlar. Kadastro tarihi hakkında özet bilgi. Türkiye’de kadastro çalışmaları. Kadastronun türleri (tarihsel süreç içerisinde ve kullanılan teknolojiye göre) görevleri. Kadastro hizmetlerinin kapsamı, kadastro ile gerçekleştirilen hizmetler. Tapu kadastro teşkilatı hakkında genel bilgi. Kadastronun ilkeleri. Kadastro üretiminde gözetilecek esaslar. Kadastro birimleri. Kadastro ön hazırlık çalışmaları. Kadastro çalışma alanının genel sınırının belirlenmesi, sınır noktalarının tesisi, sınırın ölçülmesi, krokinin hazırlanması, parsel sınırlandırma işlemleri. Yer kontrol noktaları. Nirengi ve poligon işlemleri. Ölçü teknikleri ve detay ölçmeleri. Çizim işleri. Pafta sistemleri. Yüzölçümü hesapları. Kadastro sonuçlarının kesinleştirilmesi ve gerekli işlemlerin yapılması. Kadastronun yaşatılması için yapılacak işlemler. Kadastronun yenilenmesi. Arşiv işlemi.

Kadastronun amacı. Kadastro çalışmalarının tarihçesi. Kadastro bölgelerinin belirlenmesi ve ilanı, kadastro ekibi, bilirkişilerin seçimi, kadastro komisyonu, kadastro komisyonun görevleri, kadastro çalışma alanı, dava listelerinin ve diğer belgelerin alınması, mevki veya ada ilanı, taşınmaz malların sınırlandırılması ve tespiti, davalı taşınmaz malların tespiti, kimlik tespiti, toplu yapıların kadastrosu, kontrol, kadastro tespitine itiraz, komisyon incelemesi, kadastro sonuçlarının ilanı, kadastro tutanaklarının kesinleşmesi ve hak düşürücü süre, kadastro kanunundaki ilan sürelerinin tespiti, tapuda kayıtlı taşınmaz malların tespiti, tapulu taşınmazlarda harici satışların durumu, mirasçılarının tespiti, iştirakın feshi, tapuda kayıtlı olmayan taşınmaz malların tespiti, taksim, kamu malları, imar ve ihya, hazine adına tespit, takyitler ve sınırlı aynı haklar, muhdesat. Kayıt ve belgelerin kapsamını tayin, miktar fazlasının ifrazı, evvelce kadastrosu yapılan yerler. Kadastro başladıktan sonra akit ve tescil işlemleri, teknik hataların düzeltilmesi, uygulanamayan kayıtların durumu, kadastro harcı ve tahakkuku, uyuşmazlıkların kadastro mahkemesinde çözümlenmesi, mahalli mahkemelerdeki davaların devri ve eksik idari işlemlerin tamamlanması, kadastro davalarında usul, yargılama usulü, deliller ve hâkimin takdiri, vekalet, kadastro mahkemesinin kararlarının tebliği ve infazı, veraset ve intikal vergisi, kadastro tutanağı örnekleri.

TAP 2107 İdare Hukuku (2-0-2)

AKTS 3

İdare kavramı, idare hukukunun tanımı, kaynakları, tarihsel gelişimi, Türkiye'nin idari teşkilatı, idari işlemler, idari sözleşmeler, kamu hizmeti, kolluk hizmetleri, kamu görevlileri, kamu malları, idarenin sorumluluğu, kamu görevlileri.

TAP 2109 İş Sağlığı ve Güvenliği (2-0-2)

AKTS 3

İş Hukukuna Giriş, İş Hukukunun Bölümleri, İş Hukukunun Tarihçesi, İş Hukukunun Özellikleri, İş Hukukunun Kaynakları; İş Hukukunun Kapsamı (Uygulama Alanı); İş Sözleşmesinin Yapılması, İş Sözleşmesinde Ehliyet Koşulları; Zorunlu İstihdam; İş Sözleşmesinin Türleri, İş Sözleşmesinin Tarafları, Çalışma Süreleri, Fazla Çalışma Süreleri; Dinlenme Süreleri; İş Sözleşmesinin Sona Ermesi; Toplu İş Hukuku, Toplu İş Sözleşmesi, Grev, Lokavt; Sosyal Güvenlik Kavramı, Kısa Dönem Sosyal Sigorta Kolları; Uzun Dönem Sosyal Sigorta Kolları; Genel Sağlık Sigortası.

TAP 2111 Taşınmaz Değerlemesi (3-0-3)

AKTS 4

Gayrimenkul değerlendirmesine ilişkin temel kavramlar. Değerlendirme süreci. Değerlendirme yöntemleri. Gayrimenkul piyasası ve analizi. Gayrimenkul finansmanı. Faiz hesaplamaları ve paranın zaman değeri. İpotek kredileri. Değerleme standartları ve raporlama konuları Taşınmaz Değerlemesi dersinde görülecek konular arasındadır.

CBU 2401 Girişimcilik (4-0-4)**AKTS 5**

Giriş, Dersin tanıtımı ve işleniş hakkında bilgiler Türkiye’de Girişimcilik, Girişimciliğin Gelişimi, Girişimci Düşüncenin Temelleri, Girişimcilik Süreci, Girişimcinin İşlevleri. Yaratıcılık; Yaratıcılığı Etkileyen Faktörler, Motivasyon, Tutum ve Davranışlar, Ortam, Düşünce. Fikri Mülkiyet, Marka, Patent, Telif. İş Planı ve Pazarlama Planı Hazırlama, Proje sunumları.

TAP 2253 Yönetim ve Organizasyon (2-0-2)**AKTS 3**

Ekonomi retim ilişkileri, üretim faktörleri, işletme türleri, örgüt yapısı, yönetim biçimleri ve organları, yönetimde güdüleme, yönetim teorileri, yönetim işlevleri, kalite ve toplam kalite yönetimi, işletmelerin kuruluş yeri seçiminde fizibilite etüdü konularından oluşmaktadır.

TAP 2263 Kamulaştırma (2-0-2)**AKTS 3**

Amaç, kapsam ve tanımlar. Kamulaştırmanın oluşturulması, kamulaştırma Őartları. İrtifak hakkı kurulması. Kamu yararı kararı verecek merciler. Kamulaştırmada önce yapılacak işler ve idari Őerh. Satın alma usulü. Kadastro görmemiş yerlerde tespit işlemi. Kamulaştırma bedeli, kıymet takdir komisyonları, kıymet takdir esasları. Kısmen kamulaştırma. Tebligat, dava hakkı ve bilirkişiler. Acele el koyma, tescil işlemleri ve aynın çekişmeli olması. Kamulaştırmada boşaltma, vazgeçme ve geri alma, mal sahibinin geri alma hakkı. Hasar doğacak hak ve borçlar, trampa yolu ile ve acele kamulaştırma. Bedelsiz kullanma, giderlerin ödenmesi ve idareler arasında taşınmaz devri.

TAP 2273 Gayrimenkullerde Vergilendirme ve Harçlar (2-0-2)**AKTS 3**

Vergi Hukuku Hakkında Genel Bilgiler: Vergi Hukukunun Hukuk Sistemi İçindeki Konumu ve Bölümlenmesi, Vergi Hukukunun Kaynakları, Vergi Hukukunun Temel Kavram ve Kurumları, Vergi Mükelleflerinin Hakları ve devleri, Vergi Suç ve Cezaları, Vergi İcra Hukuku, Vergi Uyuşmazlıklarında zm Yolları. Gayrimenkul Kira ve Satış Kazançlarının Vergilendirilmesi. Gayrimenkul Satış ve Kiralamalarında Katma Değer Vergisi Uygulamaları. Gayrimenkul İntikallerinde Vergileme. Emlak Komisyonculuğu ve Vergilendirme. evre Temizlik Vergisi, Katılım Payları ve Harçlar. Vergilendirme Açısından Gayrimenkullerde Değerleme ve Amortisman konuları, bu derste dersinde görülecek konular arasındadır.

TAP 2283 İşaret Dili (2-0-2)**AKTS 3**

TİD alfabesini, temel cümle yapılarını, evet-hayır sorularını, olumsuz cümleleri, zaman ve zamanla bağlantılı soruları, sayıları, soru sözcüklerini ve fiilleri öğrenir ve bunlarla ilgili sınıfta bol rneklı alıştırmalar yapar. Öğrenci, temel düzeyde işaret dilini ve bu dilde tercüme ederek, işitme engellilerle iletişim kurmayı öğrenir.

2.SINIF BAHAR YARIYILI**AIT 2102 Atatürk ilkeleri ve İnkılap Tarihi (4-0-4)****AKTS 4**

Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi dersinin amaçları, İnkılap kavramı, Osmanlı İmparatorluğu’nun yıkılışını ve Türk İnkılabını hazırlayan sebeplere toplu bakış, i ve dış

sebepler. Osmanlı İmparatorluğu'nun jeopolitik durumu. Osmanlı İmparatorluğu'nun parçalanması. Mondros Ateşkes Antlaşması. İşgaller karşısında memleketin durumu ve Mustafa Kemal Paşa'nın tepkisi. Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a çıkışı, Milli mücadele için ilk adım. Kuvai Milliye ve Misak-ı Milliye. TBMM'nin açılması. TBMM'nin İstiklal Savaşı'nın yönetimini ele alması. Milli cephe. 1920 yılının siyasi olayları, Sakarya zaferine kadar Milli Mücadele. Siyasi olaylar, askeri gelişmeler. Sakarya Savaşı ve Büyük Taarruz. Mudanya Ateşkesi. Osmanlı Saltanatının kaldırılması. Lozan Barış Antlaşması. Eğitim ve kültür alanında milli mücadele.

Türk İnkılâbının stratejisi. Cumhuriyet yönetiminin kurulması. Halifeliğin kaldırılması. Türk hukuk inkılâbı, eğitim ve kültür inkılâbı, iktisadi inkılap. Çok partili hayata geçme denemesi. Sosyal yapıda ve sağlık alanında inkılap. Türkiye Cumhuriyeti'nin dış politikası. Türkiye'nin jeopolitik durumu. Atatürk İlkeleri. Atatürk ve devlet hayatı. Atatürk ve fikir hayatı. Atatürk ve milli eğitim. Atatürk ve kültür politikası. Atatürk ve Türk dili. Atatürk ve kadın hakları. Atatürk ve gençlik. Atatürk ve iktisat. Din ve laiklik.

TDL 2102 Türk Dili (4-0-4)

AKTS 4

Dil nedir? Sosyal bir kurum olarak millet hayatındaki yeri ve önemi. Dil-Kültür münasebeti. Türk dilinin dünya dilleri arasındaki yeri. Türk dilinin gelişmesi ve tarih devreleri. Türk dilinin bugünkü durumu ve yayılma alanları. Türkçe'de seslerin sınıflandırılması. Türkçe'nin ses özellikleri ve ses bilgisi ile ilgili kurallar. İmla kuralları ve uygulaması. Türkçe'nin yapım ekleri ve uygulaması. Türkçe'de isim ve fiil çekimleri.

Cümlelerin unsurları. Cümle tahlili ve uygulaması. Zarfların ve edatların kullanılması. Anlatım ve cümle bozuklukları ve düzeltilmesi. Kompozisyon, kompozisyonla ilgili genel bilgiler ve kompozisyon yazmada kullanılacak plan, kompozisyonda anlatım şekilleri ve uygulama, yazılı kompozisyon türleri ve uygulaması. Rapor, tebliğ, makale, deneme, biyografi, hatıra, fıkra, edebiyat ve düşünce dünyası ile ilgili eserlerin okunup incelenmesi, Türk edebiyatından seçilmiş örnek metinlere dayanılarak öğrencinin doğru ve güzel konuşma, yazma yeteneğinin geliştirilmesi ve bununla ilgili teorik uygulama.

YDI 2102 Yabancı Dil (4-0-4)

AKTS 4

Subject, Object, Adverb, VerbPhrase. Verbphrases in English. (Tense, perfective, progressiveandmodals) Simple presentandpastwithto be aotheractionverbs.(Subjunctivemood in English andTurkishsentences). Perfective (PresentandTurkishsentences), Perfective (Presentandpast), Progressive (presentandpast), perfectiveprogressive (presentandpast) modals (presentandpast) modalperfect (present), modalperfect (past), modalprogressive (presentandpast) modalperfectprogressive (presentandpast), specialverbphrases (be goingto, haveto, be usedto, getusedto), pacification, causatives (activeandpassive)

Nomilization. Direct ve Indirectspeeches. Adjectiveclauses (with, who, which, that, where, when, why). Adverbclauses (reasonorcause), adverbclauses (concession), verbals (gerund), verbals (infinitive), verbals (participle), inversionconstruction, cleftsentences.

MYO 2000 Sektör Uygulamaları Eğitimi (4-0-4)

AKTS 18

Staj yapılan yerde personel ile tanışma, kurumun işleyişini inceleme, iş akışına hâkim olma, inceleme ve gözlemlerinin raporlanması ve dosyalanması faaliyetlerini yapmak. Ayrıca kullanılan TAKBİS programı üzerinden satış tescil işlemleri, miras intikali, rehin tescilleri, irtifak haklarının tescillerini vb tescil işlemlerini yapmak, bu işlemleri raporlayıp, dosyalamak.